

प्रपत्र,

डॉ० एम०सी० जोशी,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक,
उत्तरांचल पावर कारपोरेशन लि०
देहरादून।

ऊर्जा विभाग,

विषय:-

देहरादून: दिनांक ८ जुलाई, 2006
वित्तीय वर्ष 2006-07 में निजी मलकूतों/पम्परौटों के ऊर्जाकरण/विद्युत संयोजन हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या 908/XXV(1)/2006, दिनांक 24.04.2006 के संदर्भ में भुझे सह कहने का निदेश हुआ है कि निजी मलकूतों/पम्परौटों के ऊर्जाकरण/विद्युत संयोजन हेतु ₹० 1050 हजार (रु० दस लाख पचास हजार मात्र) की धनराशि अनुदान के रूप में निम्न शर्तों के अधीन व्यय करने हेतु आपके निर्वहन पर रखने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1- उक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, उत्तरांचल पावर कारपोरेशन लि० द्वारा अपने हस्ताक्षर से तैयार एवं जिलाधिकारी, देहरादून से प्रतिहरताक्षरित बिल कोपामार, देहरादून में प्रस्तुत कर किया जायेगा।

2- स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण कर पी०एल०ए० में रखी जायेगी जिसका आहरण आवश्यकता एवं कार्य की प्रगति के आधार पर तीन किश्तों में किया जाएगा। प्रथम किश्त का उपयोगिता प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर ही दूसरी किश्त का आहरण किया जाएगा। इसी प्रकार तीसरी किश्त का आहरण भी द्वितीय किश्त का उपयोगिता प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर किया जायेगा। मासिक रूप से योजना की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं ऊर्जाकृत मलकूतों/पम्परौटों की सूची जनपदवार/विकासखण्डवार लाभार्थी सूची व उससे सम्बंधित व्यय धनराशि का उल्लेख करते हुए शासन को प्रस्तुत की जायेगी।

3- विकासखण्ड/जनपदवार लाभार्थियों की सूची व उनके सम्बंधित व्यय धनराशि का विवरण दिनांक 31.03.2007 तक शासन को पुरितका के रूप में भी उपलब्ध करा दिया जायेगा। यदि कोई धनराशि शेष बची रहे तो उसका विवरण भी कारण सहित शासन को उक्त तिथि तक उपलब्ध करा दिया जायेगा।

4- आवश्यक सामग्री का भुगतान सम्बन्धित फर्म से प्राप्त सामग्री की जांच के उपरान्त ही किया जायेगा तथा सामग्री का गुणवत्ता के लिये राक्षम अधिकारी को अधिकृत किया जायेगा, जो इस हेतु पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे। स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र उपयोग न किया जाय।

5- शासनादेश सं० 181/नौ-3-ऊ/2003, दिनांक 30.01.2003 में दिये गये सामान्य निर्देशों के अनुरूप कार्यवाही की जायेगी एवं उसके संलग्न प्रारूप पर प्रार्थना पत्र प्राप्त किये जायेंगे। इस हेतु सर्वप्रथम लघुवित्त प्रार्थना पत्रों का निस्तारण प्रत्येक दशा में किया जायेगा।

6- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों/योजनाओं पर कंजट मैनुअल, फाइनेंसियल हैंड बुक, स्टोर पार्चन सम्बन्धी अन्य सुसंगत नियमों तथा अन्य रक्षाई आदेशों के अन्तर्गत राक्षम प्राधिकारी की प्राविधिक स्वीकृति आवश्यक है, इन्हें वह प्राप्त करके ही कार्य प्रारम्भ किये जायेंगे।

7- यदि उक्त कार्यों में निर्माण कार्य कसरे जाते हैं तो इनके आगमन बनाकर उस पर राक्षम स्तर की तकनीकी परीक्षा के उपरान्त राक्षम तकनीकी अधिकारी की स्वीकृति के उपरान्त ही धनराशि का आहरण किया जाय।

9-- यह भी सुनिश्चित किया जायेगा कि सम्बन्धित द्यूबवैलों में कर्जा संरक्षण/विद्युत सुरक्षा के पूर्ण उपाय किये जायेंगे तथा संयोजन इलैक्ट्रॉनिक मीटर युक्त होगा।

10- क्या उन्हें गर्दों में किया जायेगा जिनके लिये स्वीकृत किया जा रहा है।

11- कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु यूपीसीएल पूर्ण रूप से उत्तरदायी होगी।

12- उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि का इसी वित्तीय वर्ष में पूर्ण उपयोग के उपरान्त अब एवं पूर्ण स्वीकृत धनराशि से उज्जीकृत राशस्त पत्रों की लागतहीनार निवरण सहित (लागत न व्यय सूचना सहित) सूचना शासन को उपलब्ध करागी जायेगी। यह सूची सामान्य त एरा०सी०पी०/टी०एरा०पी० नार अलग-अलग दी जायेगी।

13- सागान्य एवं अनुरूचित जाति के कल्याणार्थ इस योजना में धनराशि पृथक से निर्गत की जा रही है।

14- इसा धनराशि से सार्वप्रथम गत वर्ष में 80 प्रतिशत किए गये कार्यों को पूर्ण किया जाएगा।

इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में अनुसूचित जनजाति के कल्याणार्थ आय-व्ययक के अनुदान संख्या 31 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2801-विजली-06-ग्रामीण विद्युतीकरण आयोजनागत-796-जनजाति क्षेत्र उपयोजना-03-निजी नलकूप/पम्परीट में विद्युत संयोजन योजना-00-20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता के नामे खता जायेगा।

2- यह आदेश नित्त विभाग के अशासकीय संख्या 174/XXVII(2)/2006, दिनांक 06 जून 2006 द्वारा प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(ડૉ૦ અમ૦શી૦ જોશી)
અપર સચિવ

संख्या: 723/1/2006-6(1)/32/2006, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल ।
2- निजी राबिब-मुख्य राबिब, उत्तरांचल शासन ।
3- कोषाधिकारी, देहरादून ।
4- रामरतन जिलाधिकारी, उत्तरांचल ।
5- वित्त अनुभाग-2/नियोजन विभाग/एन0आई0सी0, उत्तरांचल शासन ।
6- श्री एल0एम0 पंत, अपर राबिब, वित्त, उत्तरांचल शासन ।
7- प्रमुख राबिब, मुख्यमंत्री को मा0 मंत्र्यमंत्री जी के संज्ञान में लागे हेतु ।
8- मार्ड फाईल हेतु ।

आज्ञा से,

(एम०एम० रोमवाल)

अनु सचिव